

Regulamin udostępniania i użytkowania komór fitotronowych w Sekcji fitotronów CZT UAM

I. Informacje wstępne

1. Komory fitotronowe wraz z wyposażeniem są udostępniane zgodnie z obowiązującym „Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej w UAM”, z uwzględnieniem poniższych zasad.
2. Minimalny okres udostępnienia miejsca w komorze fitotronowej wynosi 15 dni (dalej jako „jednostka”).
3. Wielokrotność jednostki pozwala na użytkowanie miejsca w komorze w dłuższym okresie czasu (np. 2 jednostki dla jednego miesiąca, 6 jednostek dla trzech miesięcy, itd.).
4. Złożenie zlecenia na udostępnienie miejsca w komorze fitotronowej do badań możliwe jest wyłącznie w systemie elektronicznego składania zleceń SEZA Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (<https://czt.seza.amu.edu.pl>).
5. Złożenie zlecenia w systemie SEZA nie jest równoznaczne z rezerwacją miejsca w wybranej komorze fitotronowej. Przed przekazaniem zlecenia do realizacji należy skonsultować się z wyznaczonym Opiekunem w celu potwierdzenia dostępności miejsca w komorze w pożądanym okresie oraz potwierdzić dostępność wybranego typu oświetlenia i wyposażenia dodatkowego komory. Istnieje możliwość, w miarę dostępności regałów uprawowych, na zmianę konfiguracji komór fitotronowych i dostosowanie ich do potrzeb Użytkownika.
6. Przed rozpoczęciem użytkowania, wraz ze zleceniem, Użytkownik jest zobowiązany dostarczyć Opiekunowi pełną listę badaczy, nie więcej niż 7 (siedmiu), którzy będą korzystać z udostępnionej komory fitotronowej (nie dotyczy studentów, którzy samodzielnie nie mogą korzystać z komory). Tylko osoby wymienione w liście będą mogły przebywać w wybranej strefie fitotronów i korzystać z udostępnionej komory.
7. Datę rozpoczęcia udostępnienia miejsca w komorze fitotronowej Użytkownik ustala indywidualnie z Opiekunem.
8. Użytkownik lub osoby wymienione w liście, o której mowa w pkt. 6 powyżej, każdorazowo pobierają w Portierni budynku Centrum Zaawansowanych Technologii UAM kartę dostępu o numerze odpowiadającym numerowi użytkowanej komory fitotronowej (karty Fitotron nr 21-32), wpisując się do znajdującego się w Portierni rejestru, a po skończonej pracy, przed wyjściem z budynku, zdają kartę z powrotem w Portierni.
9. Użytkownik lub upoważniona przez niego osoba przed rozpoczęciem korzystania z udostępnionej komory fitotronowej, jest zobowiązany do podpisania protokołu przekazania komory, a po zakończeniu korzystania do podpisania protokołu odbioru nienaruszonej/nieuszkodzonej podczas użytkowania komory.
10. Jeżeli okres korzystania z komory fitotronowej z jakiegoś powodu miałby się zakończyć wcześniej niż to ustalono w zleceniu, Użytkownik musi poinformować o tym fakcie Opiekuna.
11. Sekcja fitotronów w Centrum Zaawansowanych Technologii UAM jest podzielona na trzy strefy:
 - Strefę Czystą - przeznaczoną do prowadzenia typowych doświadczeń,
 - Strefę Patogenów - przeznaczoną do doświadczeń nad roślinami zakażonymi patogenami roślinnymi,
 - Strefę GMO - przeznaczoną do prac nad roślinami transgenicznymi.

12. W przypadku chęci prowadzenia doświadczeń w Strefie GMO konieczne jest posiadanie przez Użytkownika wszelkich wymaganych prawnie zgód na pracę z materiałem transgenicznym oraz uzyskanie akceptacji Kierownika Zakładu Inżynierii Genetycznej CZT UAM.

II. Informacje organizacyjne

1. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnioną do użytkowania komorę fitotronową i jej wyposażenie przez cały okres udostępnienia.
2. Wszelkie zauważone nieprawidłowości w funkcjonowaniu komory fitotronowej oraz jej wyposażenia, a w szczególności wycieki i problemy z systemami regulacji temperatury, wilgotności i oświetlenia należy niezwłocznie zgłosić do Opiekuna.
3. Zabronione jest przemieszczanie się osób, przenoszenie wyposażenia, narzędzi, materiałów doświadczalnych i podłoża, pomiędzy wydzielonymi Strefami fitotronów.
4. Wszyscy Użytkownicy zobowiązani są do utrzymywania komory fitotronowej i stanowisk laboratoryjnych (wózki, stoły robocze, stanowiska zlewozmywakowe, itp.) w czystości i porządku tak, aby umożliwić pracę pozostałym osobą korzystającym z fitotronów i zapewnić odpowiednie warunki fitosanitarne. Dotyczy to również korytarzy i ciągów komunikacyjnych.
5. Zabronione jest pozostawianie resztek roślin i rozsypanego podłoża uprawowego wewnątrz komór fitotronowych i w ciągach komunikacyjnych. Wszelkie odpady muszą być usuwane najpóźniej na zakończenie dnia pracy aby ograniczyć ryzyko transferu szkodników i patogenów roślinnych pomiędzy doświadczeniami.
6. Podczas prowadzenia doświadczeń drzwi komory fitotronowej powinny być zamknięte aby zapewnić izolację pomiędzy prowadzonymi w różnych komorach doświadczeniami.
7. Podczas pracy w komorze zaleca się wyłączenie na ten czas oświetlenia. Opiekun poinstruuje jak bezpiecznie włączyć i wyłączyć oświetlenie w komorze.
8. W przypadku wykorzystania do uprawy ziemi, krążków torfowych lub kokosowych, doniczek, które były wcześniej wykorzystywane do uprawy, Użytkownik zobowiązany jest do ich sterylizacji przed ponownym użyciem (dotyczy Strefy Czystej, tj. komór 27-32).
9. Konieczność stosowania podczas prac substancji chemicznych mogących wpływać na zdrowie osób przebywających w Strefach fitotronów należy każdorazowo zgłosić u Opiekuna. Opiekun ma możliwość nie wyrazić zgody na stosowanie danej substancji chemicznej podczas doświadczenia.
10. Gromadzenie wszelkich odpadów powstających podczas prowadzenia doświadczeń (materiał roślinny, krążki torfowe lub kokosowe, ziemia, podłoża, pojemniki, donice, itp.) należy wyłącznie do obowiązków Użytkownika i musi być prowadzone w sposób uniemożliwiający przenoszenie chorób i szkodników roślin na inne Strefy i doświadczenia. Konieczne jest stosowanie worków i pojemników pozwalających na przeprowadzenie sterylizacji parowej w autoklawie (dotyczy Strefy Patogenów). Gromadzenie odpadów doświadczalnych w workach/pojemnikach jest dopuszczone wyłącznie w miejscach wskazanych przez Opiekuna. Opiekun, w wyznaczonych okresach czasu, prowadzi sterylizację termiczną zgromadzonych odpadów doświadczalnych. Zinaktywowane termicznie odpady są następnie przekazywane Użytkownikom do utylizacji.
11. Dostępne w Strefach i oznakowane kosze na odpady mogą służyć wyłącznie do gromadzenia odpadów komunalnych i niedopuszczalne jest umieszczanie w nich

materiału doświadczalnego. W Strefie Patogenów znajdują się wydzielone pojemniki na odpady biologiczne (czerwone worki), które służą wyłącznie do gromadzenia środków ochrony indywidualnej (jednorazowe fartuchy, rękawiczki, maseczki, itp.) oraz opakowań, kartonów, zużytych tipsów i probówek. Są one w dalszym kroku utylizowane przez Opiekuna.

12. Użytkownik Strefy GMO, prowadzący badania w Zakładzie Inżynierii Genetycznej (ZIG) CZT UAM, jest zobowiązany do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania Procedur postępowania z odpadami w ZIG CZT UAM. Procedury są udostępniane Użytkownikowi przez Operatora przed rozpoczęciem doświadczeń.
13. Każdy Użytkownik prowadzący doświadczenia w Strefach fitotronów jest zobowiązany do stosowania odpowiedniego stroju ochronnego (okulary ochronne, fartuchy laboratoryjne, rękawiczki, ochraniacze na buty, itp.), a przed każdorazowym wejściem na Strefę do dezynfekcji obuwia przy użyciu maty umieszczonej w korytarzu.
14. We wszystkich Strefach sekcji fitotronów CZT kategorycznie zabrania się jedzenia i spożywania napojów i pokarmów (do tego celu służy pomieszczenie socjalne umieszczone w północno-zachodniej części budynku A o nr 101).
15. Użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania oraz przekazania treści regulaminu swoim współpracownikom.
16. Nieprzestrzeganie regulaminu może zakończyć się ograniczeniem lub całkowitym zablokowaniem dostępu do użytkowanych miejsc w komorach fitotronowych, a w przypadku Użytkowników spoza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu także wypowiedzeniem umowy .

III. Programowanie komór fitotronowych

Wszelkie zmiany parametrów pracy komór są możliwe wyłącznie przez Opiekuna. Użytkownik jest zobowiązany, przed rozpoczęciem doświadczenia, przesłać w formie mailowej wymagane wielkości nastaw, dla danych parametrów pracy Opiekunowi. Ze względu na ograniczenia techniczne oraz różną konfigurację komór fitotronowych, wymagane zakresy wielkości nastaw pracy należy skonsultować z Opiekunem przed złożeniem zlecenia. Istnieje możliwość zmiany nastaw (w ramach dopuszczanego dla danej komory zakresu pracy) w trakcie trwania doświadczenia. Należy w tym celu skontaktować się z Opiekunem.

IV. Obowiązki Użytkownika przed zdaniem komory Opiekunowi

1. Po zakończeniu doświadczenia, przed zdaniem komory fitotronowej Opiekunowi, Użytkownik jest zobowiązany przywrócić komorę fitotronową do stanu, w jakim została mu przekazana podczas podpisywania protokołu przekazania. Dotyczy to w szczególności usunięcia wszelkich materiałów roślinnych i podłoży, narzędzi i aparatury badawczej, nawozów, odczynników, pojemników uprawowych i wygenerowanych podczas doświadczeń odpadów. Opiekun potwierdza zdanie komory podpisując, wraz z Użytkownikiem, protokół odbioru.
2. Po przyjęciu komory przez Opiekuna jest ona dezynfekowana chemicznie w celu ograniczenia przenoszenia chorób na nowo wprowadzane rośliny.

Opiekun sekcji fitotronów CZT UAM:

Łukasz Kaczor pokój A103 tel. 61 829 18 96, email: lukasz.kaczor@amu.edu.pl